



DEMANDE DE TRANSFERT  
DE DOSSIER UNIVERSITAIRE

NOM : .....

Prénom : .....

N° Étudiant : .....

Date de naissance : .....

Adresse mail : .....Téléphone : .....

Dernière inscription à l'Université de Rennes 1 :

- formation (*licence/master + mention/parcours*) :


.....

- année universitaire : 20\_\_\_\_/ 20\_\_\_\_

Je sollicite le transfert de mon dossier universitaire de l'Université de Rennes 1 vers :

Université de :  
.....

Adresse mail du service administratif (scolarité) auquel doit être transféré le dossier :  
.....

 • ne pas indiquer l'adresse postale du service, le transfert ne s'effectue que par mail  
• l'adresse mail doit être parfaitement lisible et ne comporter aucune erreur  
➤ A défaut votre demande ne sera pas traitée.

en vue de m'inscrire à la formation :

.....

A ....., le .....

· signature de l'étudiant(e) ·

Joindre obligatoirement un quitus de bibliothèque (le transfert ne pourra pas être effectué sans cette pièce)

Demande à effectuer à l'adresse : <https://bibliotheques.univ-rennes1.fr/webform/obtenir-un-quitus>

La demande de transfert doit être déposée ou envoyée par courrier à :

Faculté de Droit et Science politique

La scolarité / Nadja KIFIA

9 rue Jean Macé

CS 54203

35042 Rennes cedex

☎ 02.23.23.76.13

ou par mail à :

[nadjati.kifia@univ-rennes1.fr](mailto:nadjati.kifia@univ-rennes1.fr)

Réservé à l'administration

Transfert effectué le :